

青岛科技大学2018～2020聘期竞聘教辅岗位申请表

一、基本情况

姓名	曾明	所在单位	图书馆	专业技术职务任职资格及时间（同级时间）	助教（高校） 2009-03	来校时间	2009-03	发表日期	论文、作品名称	刊物名称	收录情况	本人位次	审核
申请岗位类型	图书资料		申请岗位级别	专业技术岗位十一级		上一聘期考核结果	合格						
申请条件或理由	1. 2014-2017聘期岗位考核结果合格且具有助理专业技术职务一年以上，获硕士学位一年以上。												
	2. 其他：												
	学院审核人员签字：												

二、业绩情况

1. 本职工作综述

在本聘期中，我认真学习党的各项路线方针政策和学校规章制度。在校和图书馆领导的正确领导下，在政治上和党中央保持高度一致，圆满完成学校和图书馆交给我的各项工作和任务，现将工作综述如下：

一 在政治上，我认真学习党和学校制定的各项会议精神，加强政治学习，在思想和行动上与党中央保持高度一致。热爱党的教育事业，忠诚党的教育方针，努力使自己成为政治合格思想端正的教育工作者。图书馆党总支非常重视党员干部的政治理论学习，特别是本聘期内恰逢党的十九大胜利召开，它是全国人民的一项政治生活大事，对我国未来社会发展有举足轻重的影响，它把改革开放推向进一步广阔的宽度和深度。我积极践行十九大会议精神，学习党章和参加十九大知识竞赛。每周二按时参加图书馆的政治理论学习，不断提高自己的政治理论水平和素养，努力改造世界观并在认真学习中查找工作中的问题，不断进步。

二 在工作业务上，我爱岗敬业，切实履行好本职工作。我积极配合图书馆工作发展计划，圆满完成日常工作和任务。所在的外文期刊阅览室，由于中午不闭馆，学生可以携带书包到阅览室学习等有利因素，所以到外文阅览室学习的同学格外多，特别由于学校扩招，学生学习座位有限，很多学生很早就来到二楼排队，可以说是一座难求。为了给他们提供学习的便利，我总是提前10到15分钟开门。外文期刊阅览室保存丰富的 英文日文德文原版期刊。对于期刊，我负责整理打扫卫生，摆放整齐，给师生们创造一个良好的学习环境。对于师生在借阅中出现的疑难问题，我总是耐心细致地给予解答，热情认真的服务态度受到学生们的一致好评。我校在发展过程中，遗留了一大批具有重大文物价值的古旧书籍。为了保护和利用他们，图书馆决定建立一个古籍书库。我作为当事人，在领导和同事的积极配合下对3000多册古籍书进行分门别类编号整理上架，起早贪黑，不怕苦和累，终于圆满完成任务。为了迎接全国文明城市创卫活动，我每天上班及时打扫卫生，整理书架，对图书期刊进行分类整理上架，为师生们创造良好的学习环境。安全是一切工作的前提没有安全，其他无从说起，防盗防火的工作是重中之重，我认真做好外文期刊阅览室的消防安全工作，积极学习消防安全知识，人走断电，在平时工作中，由于我校是老校区，线路老化现象严重，禁止学生使用充电宝等高功率电器，锁好门窗将安全隐患消灭在萌芽之中，坚决杜绝任何安全事故的发生。在工作中尊敬领导、团结同事，对学生抱以极大的热情。认真履行工作职责，以人为本，充分发挥图书馆的服务于人的职能。

三 积极参加学校图书馆组织的集体活动，增强集体荣誉感。我忠诚党的教育事业，服从领导的工作安排，积极参加各种集体活动，既丰富了业余文化生活，有陶冶了自己的情操。在举行抗战70周年歌咏活动中，我准时到场，从不迟到早退，风雨无阻，积极参加学校组织的运动会和登山活动，到沂蒙革命老区接受革命传统教育，积极融入到图书馆这个温暖团结的大集体中。

当然，工作中难免有些不足，这需要我在以后的工作中加以改正，不断进取，为图书馆的工作发展添砖加瓦，贡献自己的力量。

2. 科研著作情况（代表本人最高水平，不超过三件）

出版日期	出版社	著作名称	总字数（万）	ISBN号	总人数	本人位次	审核

3. 论文、作品（代表本人最高水平，不超过三件）

发表日期	论文、作品名称	刊物名称	收录情况	本人位次	审核

4. 科研项目情况（代表本人最高水平，不超过三件）

时间	项目名称	项目级别	立项经费	单位	总人数	本人位次	审核

5. 科研获奖情况（代表本人最高水平，不超过三件）

奖励日期	项目名称	奖励名称	奖励级别	奖励等次	总人数	本人位次	审核

6. 授权专利情况（代表本人最高水平，不超过三件）

授权日期	专利名称	专利号	专利类型	国别	总人数	本人位次	审核

本人承诺：本人提交业绩材料真实有效，如有不实，取消已聘岗位资格。

本人签名：

三、二级单位推荐意见

负责人：（公章）
年 月 日

四、学校聘任委员会意见

经研究，同意聘任 为 岗位 级岗，聘期自 年 月 日至 年 月 日。

年 月 日