

# 青岛科技大学2018~2020聘期竞聘教辅岗位申请表

## 一、基本情况

姓名	宋爱芳	所在单位	图书馆	专业技术职务任职资格及时间（同级时间）	馆员（图书） 2015-12	来校时间	2006-09	发表日期	论文、作品名称	刊物名称	收录情况	本人 位次	审核
申请岗位 类型	图书资料		申请岗位级别	专业技术岗位八级	上一聘期 考核结果	合格		2011-01-15	谈高校图书馆流通服务工作	中国证券期货	否	1	学院已审核
申请条件 或理由	1. 具有中级专业技术职务十八年，且在图书资料八级岗十年以上，2014-2017聘期内完成正式期刊论文两篇（第一、第二作者各一篇），并以第一申请人申请校级项目一项。 2. 其他：2000年12月取得中级专业技术职务，2008年至今一直是校聘八级岗。  学院审核人员签字：							2016-01-23	产学研一体化强化地方高校化工专业工程硕士创新能力	山东化工		2	学院已审核
								2014-08-15	高校图书馆人力资源管理初探	网友世界		1	学院已审核
								4. 科研项目情况（代表本人最高水平，不超过三件）					

## 二、业绩情况

1. 本职工作综述	2017-09-01	17XB27	校级	5000	青岛科技大学人文社科处	3	1	学院已审核
四年来，本人认真履行自己的工作职责，得到了广大读者的好评。 一、 政治思想方面：积极参加党员活动，认真学习党的有关方针政策及精神，遵守国家法律法规，遵守图书馆的各项规章制度，不断提高自身的觉悟和素质，工作中起到先锋模范作用。 二、 工作方面：率先垂范，严格遵守开放时间，坚守工作岗位，坚持写工作日志。灯、门、窗等出现问题及时与物业联系。接收的过刊和研究生论文认真清点数量后，指导学生有序分类上架。经常打扫卫生，擦拭、整理书架，方便读者查询。工作中，广泛听取读者意见，并把他们的意见反映给领导和有关部门。在信息咨询工作中做到有问必答，而且回答必让读者满意，让其在图书馆收获的不仅是知识，还有更优质的服务和愉快的心情。在新生入馆教育过程中，认真备课，得到了广大新生的认可和赞赏。 三、 出勤方面：坚持干满点，出全勤。无论是参加卫生大扫除、广播操比赛、运动会，还是党员活动、例会等，从不旷工、迟到、早退。每天上班都提前20分钟到岗，开窗通风，确保库室空气流通，给读者提供良好的阅览环境。科研方面，根据工作实际写出论文2篇，参加科研项目2项。申请校内人文社科项目1项。								
	5. 科研获奖情况（代表本人最高水平，不超过三件）							
	奖励日期	项目名称	奖励名称	奖励级别	奖励等次	总人数	本人位次	审核
	6. 授权专利情况（代表本人最高水平，不超过三件）							
	授权日期	专利名称	专利号	专利类型	国别	总人数	本人位次	审核
本人承诺：本人提交业绩材料真实有效，如有不实，取消已聘岗位资格。								
本人签名：								
三、二级单位推荐意见								
负责人：（公章） 年 月 日								
审核（章）								

2. 科研著作情况（代表本人最高水平，不超过三件）

出版日期	出版社	著作名称	总字数（万）	ISBN号	总人数	本人位次	审核	<p>经研究，同意聘任 为 岗位 级岗，聘期自 年 月 日至 年 月 日。</p> <p>年 月 日</p>